



NUMELE ACTIVITĂȚII PROPUSE: AUTOPREZENTAREA

DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Pregătirea pentru interviu



Interviul de angajare este unul dintre cei mai importanți pași în obținerea unui loc de muncă, de aceea este foarte important să vă pregătiți din timp pentru a vă crește șansele de reușită. Interviul este etapa în care ți se cere să te prezinți, să menționezi care sunt punctele tale tari și ce te face un candidat potrivit pentru job. Ca atare, iată câteva recomandări importante atunci când vine vorba de pregătirea pentru un interviu:

Photo by [Christina @ wocintechchat.com](https://www.unsplash.com/photo/1234567890) on [Unsplash](https://www.unsplash.com/)

- Informați-vă despre fișa postului și despre companie. De obicei, recrutorii vă întrebă ce știți deja despre compania lor pentru a vedea cât de mult interes aveți pentru job. Faptul că nu dețineți informații despre companie arată că ați tratat cererea superficial și de fapt nu vreți cu adevărat acel job, ci orice job. Prin urmare, este bine să ai câteva cunoștințe despre companie, care este misiunea și serviciul lor, unde își desfășoară activitatea (la nivel local sau internațional) și orice alte fapte interesante care v-au atras să aplicați în primul rând.
- Clarificați-vă punctele forte cheie pentru post. Acordați-vă un moment pentru a reflecta și gândiți-vă care sunt cele mai relevante experiențe pe care le aveți pentru acel loc de muncă, care sunt abilitățile și capacitățile care vă fac să fiți potrivit pentru poziție. Ar trebui să aveți în vedere cel puțin trei puncte tari pe care le puteți menționa despre voi pentru a-l convinge pe recrutor că sunteți un candidat bun. Pentru a avea o reflecție bună, vă puteți întreba: la ce sunt cel mai bun? În ce domeniu am excelat până acum și am primit feedback pozitiv? Ce m-ar putea diferenția de alți candidați? etc.
- Fiți atenți la punctele voastre slabe. Chiar dacă acest lucru nu se întâmplă în toate interviurile, uneori recrutorii le place să întrebe care este o slăbiciune pe care o ai. Acest lucru nu este menit să vă dezamăgească și să vă respingă, ci mai degrabă să vă testeze nivelul de conștientizare de sine și cât de sincer sunteți. În cele din urmă, ei știu că nimeni nu este perfect, așa că nici nu se așteaptă să fii perfect. Cu toate acestea, atunci când vine vorba de a vă recunoaște slăbiciunea, este destul de important să menționați că sunteți conștient de ea și că lucrați la ea pentru a o îmbunătăți.
- Fiți gata să răspundeți într-un mod structurat. Acesta este ceva foarte comun când vine vorba de interviuri. Majoritatea recruturilor preferă să folosească întrebări derivate din metoda STAR care vine de la: Situație, Sarcină, Acțiune, Rezultat și se așteaptă să răspunzi la obiect. Acest lucru este folosit în special pentru a vă face să descrieți experiențe de muncă anterioare care scot la lumină unele dintre competențele dumneavoastră. Câteva exemple de întrebări STAR pe care le puteți primi ar putea fi: S-Spune-mi despre o situație în care a trebuit să lucrezi în echipă. T- Care a fost rolul tău? A-Ce ai făcut? R-Care a fost rezultatul?
- Gândiți și vorbiți în termeni pozitivi. De multe ori, în timpul interviului va trebui să vorbiți despre experiențele anterioare și odată cu asta s-ar putea să vi se ceară să-ți împărtășești opiniile și impresiile. O recomandare generală este să nu zăboviți asupra experiențelor negative, deoarece aceasta poate afecta modul în care sunteți perceput. Chiar și atunci când recrutorul vă întrebă „ce ți-a plăcut cel mai puțin la jobul/studiile anterioare?” Puteți răspunde într-un mod diplomatic spunând: „chiar dacă ultimul meu job a fost dur, îmi place faptul că am avut un șef bun” etc. Când nu reușiți să găsiți doar lucruri pozitive de spus, măcar încercați să găsiți un echilibru.



- Practica conduce către perfecțiune! Înainte de a merge la un interviu real, este bine să exersați cât mai mult posibil, deoarece acest lucru vă va ajuta să deveniți convingător și încrezător. Puteți exersa singur în fața oglinzii sau puteți încerca un joc de rol cu câțiva prieteni. Mai jos puteți găsi o activitate în care vă puteți angaja împreună cu ceilalți pentru a învăța și a vă distra puțin.
- Fiți punctuali. În ziua interviului, indiferent dacă este online sau live, asigurați-vă că sunteți acolo la timp, chiar și puțin mai devreme. Vreți să arătați că sunteți responsabil și consecvent în obligațiile dumneavoastră, deoarece acest comportament se reflectă în munca voastră.
- Spuneți adevărul. Nu mințiți cu privire la CV-ul și experiența anterioară. Sunt oameni care își cunosc bine meseria și orice minciună se va vedea când va veni timpul să lucrați. Este dorit să construiți o relație de încredere și aveți în vedere faptul că o recenzie proastă de la un angajator poate fi comunicată către următorul angajator.
- Nu vorbiți negativ despre angajatorii dumneavoastră anteriori. Indiferent de ceea ce s-a întâmplat la locul de muncă anterior, veți face o impresie foarte proastă dacă vorbiți negativ despre fostul angajator. Este foarte important să fiți atent la cuvintele și este o mare greșeală să bârbiți un angajator.
- Pregătiți-vă propriile întrebări. De obicei, la sfârșitul interviului aveți șansa de a pune propriile întrebări, așa că este bine să fiți pregătit cu ceva în minte pentru a vă demonstra interesul serios pentru job. Posibile întrebări sunt „care este candidatul ideal pentru acest post? Care sunt provocările acestui job? Cum e să lucrați în această companie? Sau pur și simplu treziți-vă curiozitatea și profitați de acest prim moment pentru a obține răspunsuri despre posibilul viitor loc de muncă. Până la urmă trebuie să fiți și convins că aceasta este o opțiune bună pentru dumneavoastră și nu veți ajunge la un loc de muncă nepotrivit. Mai jos puteți găsi câteva întrebări de adresat conform celor 21 de sfaturi pentru interviul de angajare: to [21 Job Interview Tips: How To Make a Great Impression | Indeed.com](https://www.indeed.com/career-advice/first-round-interviews/21-job-interview-tips)
 - Puteți prezenta câteva dintre responsabilitățile de zi cu zi pe care le presupune acest job?
 - Cum ați descrie caracteristicile cuiva care ar face față în acest rol?
 - Dacă aș fi în această poziție, cum ar fi măsurată performanța mea? Cât de des?
 - Cu ce departamente lucrează regulat această echipă?
 - Cum colaborează de obicei aceste departamente?
 - Cum arată acel proces?
 - Care sunt provocările acestui rol?

Simularea interviului

O persoană este intervievatorul, una este observatorul și una este candidatul. Pregătiți împreună câteva întrebări în avans și încercați să aduceți în discuție situații provocatoare care s-ar putea întâmpla într-un interviu. Exersați pentru unul sau mai multe roluri. În calitate de candidat, puteți obține feedback la sfârșit atât de la intervievator, cât și de la observator și puteți vedea ce puteți îmbunătăți în ceea ce privește răspunsurile, limbajul corpului, tonul vocii, atitudinea etc. Deoarece lucrurile din mintea noastră ar putea suna diferit atunci când sunt vorbite cu voce tare, este recomandat să repetați atât cât aveți nevoie până când vă simțiți autentici și convins că vă stăpâniți cuvintele și vă simțiți confortabil să vorbiți despre voi. Cu cât veți exersa mai mult, cu atât veți deveni mai încrezător. De asemenea, puteți schimba rolurile pentru a experimenta perspective diferite și a avea șansa de a fi de partea cealaltă a mesei, în rolul de intervievator. Astfel vă veți simți mai relaxat în ziua cea mare a interviului și veți înțelege mai bine ce se așteaptă intervievatorul de la voi. În cele din urmă, cu cât veți avea mai multe interviuri, cu atât veți avea rezultate mai bune, așa că dacă nu reușiți să obțineți un loc de muncă de la prima încercare, cel puțin veți obține o învățare valoroasă. Succes și să nu renunțați niciodată!

ABILITĂȚI CONEXE

- Cunoașterea de sine
- Autoprezentarea offline,
- Autenticitate



TRĂȘĂTURI CONEXE
-Reflectivitate -Onestitate -Entuziasm
ACȚIUNI CONEXE
CV, Scrisoare de intenție, Portofoliu Profesional, profil de LinkedIn, Elevator pitch
INSTRUMENTE ȘI RESURSE NECESARE
CV
ALTE RESURSE
<ol style="list-style-type: none">1. Interview Questions-what are your weaknesses Language: ENGLISH https://www.youtube.com/watch?v=VwzFWmNX7GI&ab_channel=DanLok2. Improving your personal brand for remote work Language: ENGLISH https://cyprus-mail.com/2021/10/28/improving-your-personal-brand-for-remote-work-the-latest-research-and-ideas/3. How to approach a job interview Language: SPANISH https://www.slideshare.net/bernardo551/la-entrevista-de-trabajopara-principiantes-2310988734. Career Day Webinar : Prepare for an interview (AUTH's career office) Language: GREEK https://www.youtube.com/watch?v=yhHk5HMMhoM&t=191s5. Selection interview-online career tips (AUTH's career office) Language: GREEK https://career.auth.gr/services/advisory/for-work/%cf%83%cf%85%ce%bd%ce%ad%ce%bd%cf%84%ce%b5%cf%85%ce%be%ce%b7-%ce%b5%cf%80%ce%b9%ce%bb%ce%bf%ce%b3%ce%ae%cf%82/



REFERINȚE

20 Tips for Great Job Interviews. (n.d.). Experis, Manpower Group.
<https://www.experis.com/en/insights/articles/2021/05/25/20-tips-for-great-job-interviews>

21 Job Interview Tips: How To Make a Great Impression. (2022, May 18). Indeed Career Guide.
<https://www.indeed.com/career-advice/interviewing/job-interview-tips-how-to-make-a-great-impression>

Tips for a Successful Interview. (n.d.). University of North Georgia.
<https://ung.edu/career-services/online-career-resources/interview-well/tips-for-a-successful-interview.php>

NUMELE ACTIVITĂȚII PROPUSE: ELEVATOR PITCH

DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Elevator Pitch



Elevator pitch este o modalitate rapidă de a vă prezenta pe dumneavoastră și experiența dumneavoastră. Se numește elevator pitch deoarece trebuie să fie suficient de scurt pentru a fi prezentat în timpul unei scurte călătorii cu liftul între două etaje (30-60 de secunde). Un elevator pitch vă poate ajuta să vă prezentați unui potențial angajator sau persoanelor cheie care vă pot finanța ideile inovatoare. Puteți folosi elevator pitch atunci când mergeți la târguri de locuri de muncă, evenimente de networking sau chiar la interviu când vi se cere să vă prezentați.

Photo by [Edwin Chen](#) on [Unsplash](#)

Pentru a vă formula propriul elevator pitch, trebuie să:

- Clarificați care este valoarea pe care o puteți crea și ce este unic la dvs. În acest sens, nu trebuie să petreceți o viață întreagă pentru a vă gândi la ceea ce vă face special, ci mai degrabă la ce vă diferențiază de ceilalți într-un anumit grup sau context. De exemplu, care este acel ceva pentru care oamenii își amintesc despre voi și care vă diferențiază de restul colegilor. Aici puteți menționa abilitățile grozave pe care le aveți (ex: creez site-uri web inovatoare), calificări (ex: sunt doctor în economie) sau experiențe interesante (ex: am trăit în 3 țări diferite până acum) etc.
- Cunoașteți-vă obiectivele. În conținutul pitch-ului este bine să menționați eventual care este scopul vostru, visul vostru sau ce ați vrea să realizați. De exemplu, dacă la un moment dat sunteți în căutarea unui loc de muncă, puteți spune „Caut o oportunitate de a-mi folosi abilitățile de marketing” sau dacă sunteți în căutarea finanțării unui proiect puteți spune „Caut un sponsor care mă poate ajuta să construiesc o lume mai bună”.
- Păstrați-l scurt și simplu. Atunci când formulați un elevator pitch trebuie să demonstrați că sunteți foarte eficient. Provocarea este să vă prezintiți în câteva cuvinte și să aveți un impact. Dacă nu puteți reduce discursul la 30-60 de secunde, nu îl puteți numi un elevator pitch. Oamenii sunt ocupați, așa că trebuie să audă ceva rapid și semnificativ care le va rămâne în minte.
- Păstrați-l flexibil – Să nu credeți că odată definit elevator pitch-ul, treaba este gata. De fapt, în funcție de circumstanțe, puteți utiliza diferite versiuni ale pitch-ului dvs. Desigur, nu trebuie să îl schimbați prea mult, dar cu siguranță ar putea fi o diferență



între a vă prezenta unui manager de angajare vs. noului vostru coleg. Prin urmare, acordați atenție publicului dvs. și adaptați mesajul pentru a fi eficient.

- Practica conduce la perfecțiune. După ce v-ași formulat pitch-ul, puteți să îl înregistrați și să vă asigurați că discursul este unul clar. De asemenea, puteți cere unui prieten să vă asculte și să vă ofere feedback în ceea ce privește faptele ce merită menționate. Următoarea oportunitate de elevator pitch ar putea fi după colț, așa că este recomandat să vă pregătiți din timp.

Mai jos găsiți câteva exemple pe care le puteți urma atunci când vă creați propria prezentare:

- Am absolvit recent facultatea cu o diplomă în comunicare. Am lucrat la ziarul colegiului ca reporter și, în cele din urmă, ca redactor al secției de arte. Caut un loc de muncă în care să-mi folosesc aptitudinile de jurnalist.
- Mă numesc Bob și, după ani de muncă în cabinetele altor stomatologi, fac pasul și îmi deschid propriul cabinet. Dacă cunoașteți pe cineva care caută un nou stomatolog, sper să-l trimiteti în calea mea!
- Mă numesc Sarah și conduc o companie de transport. Este o afacere de familie și credem că implicarea personală face o mare diferență pentru clienții noștri. Nu numai că garantăm livrarea la timp, dar eu și tatăl meu personal răspundem la telefoane, nu un sistem automatizat.

ABILITĂȚI CONEXE

Exemple:

- Managementul timpului
- Cunoașterea de sine
- Autenticitate

TRĂSĂTURI CONEXE

Exemple:

- Reflectivitate
- Vigilență
- Pasiune

ACȚIUNI CONEXE

CV, Scrisoare de intenție, Portofoliu Profesional, profil de LinkedIn, Elevator pitch

INSTRUMENTE ȘI RESURSE NECESARE

O hârtie și un pix

RESURSE SUPLIMENTARE:

- Video on 30 seconds Elevator Pitch to get a job

Language: ENGLISH

https://www.youtube.com/watch?v=pE7DRTxr7yo&ab_channel=HireFresnoState



- Video on creating an elevator pitch to advertise your service

Language: ENGLISH

https://www.youtube.com/watch?v=r-iETptU7JY&ab_channel=PatrickDang

REFERINȚE

<https://www.thebalancecareers.com/elevator-speech-examples-and-writing-tips-2061976>

NUMELE ACTIVITĂȚII PROPUSE: AUTOPREZENTAREA



DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Scrisoarea de intenție



O scrisoare de intenție sau o scrisoare de motivație este o modalitate de a vă prezenta pe dumneavoastră și de a prezenta cererea dumneavoastră viitorului angajator. Poate fi un pas provocator, deoarece este prima șansă de a atrage atenția recrutorului și de a vă distinge de toți ceilalți candidați. Chiar dacă anumite joburi nu necesită o scrisoare de intenție, experții recomandă trimiterea uneia. Mai jos puteți găsi câteva sugestii despre cum să începeți să vă scrieți scrisoarea de intenție.

Poză de [Nick Morrison](#) postată pe [Unsplash](#)

- Documentați-v. Înainte de a începe să vă scrieți scrisoarea de intenție, încercați să aflați mai multe despre companie de pe site-ul lor, de la alții care lucrează acolo și, de asemenea, de pe rețelele de socializare. Vedeți ce limbă folosesc atunci când comunică online și ce fel de cultură par să aibă (ex: mediu prietenos, profesionist, creativ etc.). De asemenea, aruncând o privire peste profilurile angajaților de pe LinkedIn puteți găsi indicii despre tipul de oameni care lucrează acolo și care ar putea fi colegii dvs. Apoi trebuie să citiți cu mare atenție fișa postului și să fiți atenți la cuvintele cheie. Aceste cuvinte cheie ar trebui să fie incluse în scrisoarea dvs. de intenție, deoarece, uneori, recrutorii filtrează cererile pe baza cuvintelor cheie din fișa postului, așa că, dacă nu ați menționat aceleași cuvinte, este posibil să fiți respins fără ca scrisoarea dvs. de intenție să fie deschisă.
- Fiți deschis. Dacă doriți cu adevărat să atrageți atenția recrutorului, nu vă pierdeți prima linie cu informații plictisitoare. Folosiți în schimb o expresie care va stârni curiozitatea cititorului, spunând de ce acest loc de muncă este interesant pentru dvs. și ceea ce aduceți în plus, de exemplu, ați putea scrie „Sunt un profesionist pasionat, cu mai mult de 5 ani de experiență de voluntariat în domeniul internațional care caută o oportunitate prin care să aibă impact și mi-ar plăcea să aduc contribuțiile mele în echipa dumneavoastră”
- Începeți cu DE CE. Scrisoarea de intenție se numește și scrisoare de motivație dintr-un motiv. În această scrisoare, angajatorul ar trebui înțeleagă clar DE CE doriți acest loc de muncă. Ești pasionat de domeniu? Ce speri să obții? Este aceasta o oportunitate pentru tine de a crește și de a te dezvolta în zona dorită? Este o schimbare pe care ai vrea să o faci? Sau nu ai lucrat de câteva luni și ai nevoie de un loc de muncă pentru a-ți putea plăti facturile. Toată lumea are nevoie de asta la un moment dat, dar nimeni nu te va angaja doar din acest motiv. Ei trebuie să fie convinși că poți crea valoare în compania lor și că ești un jucător de echipă pe termen lung.
- Dați dovadă de entuziasm. Majoritatea oamenilor care se angajează sunt cei care conving că știu despre ce vorbesc și sunt conștienți în ceea ce se bagă. Gândește-te la ceea ce te face entuziasmat de respectivul rol în companie și explică asta în scrisoarea de intenție cu câteva indicații clare despre care este valoarea pe care poți să o aduci acolo. Puteți să faceți referire la o provocare cu care știți că se confruntă compania și să explicați modul în care experiența dumneavoastră anterioară v-a echipat pentru a satisface această nevoie. Este crucial să oferiți dovezi pentru ceea ce sunteți capabil să faceți, așa că nu ezitați să menționați ce vă diferențiază în ceea ce privește abilitățile și experiența.



- Vinde-ți abilitățile personale. O scrisoare de intenție nu este CV-ul tău, așa că nu trebuie să repeți toată experiența pe care o poate vedea recrutorul în alt document al aplicației tale. În scrisoarea de intenție va trebui să te concentrezi pe ceea ce te recomandă cu adevărat pentru job. Așadar, dintre toate experiențele pe care le-ai avut până acum, ai putea alege una sau două pe care le poți menționa într-un mod mai detaliat, explicând cum acestea te vor ajuta să obții performanțe ridicate în viitorul loc de muncă, dar accentul ar trebui să fie pus pe abilități. Competențele soft sunt practic active cheie pe care le-ați dobândit în timpul experienței de până acum, iar magia lor este că sunt transferabile, ceea ce înseamnă că le poți utiliza în diferite domenii și profesii. De asemenea, este important să te concentrezi asupra viitorului și să explici cum te aștepti să-ti folosești abilitățile și de ce. Ați putea privi mai degrabă scrisoarea de intenție ca pe o legătură între trecutul vostru, din CV și viitorul pe care vi-l doriți.
- Fii umil. Nimănu-i plac oamenii care se laudă și exagerează cu cât de grozavi sunt. Chiar dacă atunci când faceți o cerere de angajare trebuie să prezentați cele mai bune abilități și atuuri pe care le aveți, atitudinea dvs. va face diferența. Chiar dacă vă simțiți grozav cu voi înșivă și credeți că sunteți cel mai deștept candidat, aveți grijă să nu le arătați că aveți această convingere. Mai ales dacă cultura companiei pune în valoare modestia (cum ar fi, de exemplu, cultura japoneză). Un mod realist de a vă prezenta menținând accentul pozitiv și focusat pe realizări ar trebui să fie suficient pentru a-i convinge pe alții de valoarea voastră. Nu este nevoie să vă lăudați prea mult pentru că până la urmă oricât de sus credeți că sunteți, mai sunt lucruri de învățat și zone de îmbunătățit. De asemenea, aveți grijă să nu mergeți în cealaltă extremă și să vă arătați disperat în obținerea unui loc de muncă. Utilizați mai degrabă un ton matur și profesionist.
- Mai scurt este mai bine. Recomandarea generală este să păstrați scrisoarea de intenție sub 1 pagină, practic cu cât sunt mai scurte, șansele de a fi citite până la final sunt mai mari. Cererea de feedback de la alții în acest caz poate fi foarte utilă, așa că înainte de a trimite scrisoarea de intenție, cereți unui prieten sau unei rude să arunce o privire, cu siguranță că vor putea oferi noi sugestii și perspective. În cele din urmă, totul este despre îmbunătățire.

ABILITĂȚI CONEXE

Exemple:

- Cunoașterea de sine
- Setarea și urmărirea obiectivelor personale
- Autenticitate

TRĂSĂTURI CONEXE

- Flexibilitate
- Reflectivitate
- Pasiune

ACȚIUNI CONEXE

Orice acțiuni care pot fi corelate cu acțiunea prezentată.



INSTRUMENTE ȘI RESURSE NECESARE

O hârtie și un pix sau un document WORD, CV-ul, descrierea job-ului, conexiunea la internet

ALTE RESURSE

- Cover Letter Samples for different jobs

Language: ENGLISH

<https://www.indeed.com/career-advice/cover-letter-samples>

- Online Career Tips on how to write a thank you letter (AUTH's career office)

Language: GREEK

<https://career.auth.gr/services/advisory/for-work/%ce%b5%cf%85%cf%87%ce%b1%cf%81%ce%b9%cf%83%cf%84%ce%ae%cf%81%ce%b9%ce%b1-%ce%b5%cf%80%ce%b9%cf%83%cf%84%ce%bf%ce%bb%ce%ae/>

- Online Career Tips on how to write a CV for work & Different samples in greek and english & a word template are offered (AUTH's career office)

Language: GREEK

<https://career.auth.gr/services/advisory/for-work/%cf%83%cf%85%ce%bd%ce%bf%ce%b4%ce%b5%cf%85%cf%84%ce%b9%ce%ba%ce%ae-%ce%b5%cf%80%ce%b9%cf%83%cf%84%ce%bf%ce%bb%ce%ae/>

- CAREER DAY Webinar — Find out how to make your application effective: CV, motivation letter, interview, highlighting strengths and weaknesses, tips and tricks to avoid common mistakes and learn how to make a difference and enhance your candidature (University of Urbino)

Language: ITALIAN

<https://www.youtube.com/watch?v=D1On10I5rJM>

REFERINȚE

<https://hbr.org/2014/02/how-to-write-a-cover-letter>

NUMELE ACTIVITĂȚII PROPUSE: AUTOPREZENTAREA



DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

LinkedIn



Photo by <https://pixabay.com/>

LinkedIn este una dintre platformele care a schimbat procesul de căutare a unui loc de muncă în ultimii ani. Are chiar și reputația de a fi cea mai utilă rețea socială pentru deținătorii de afaceri și profesioniști. Cu toate acestea, nu toată lumea folosește toate funcțiile oferite de LinkedIn. Mai jos vei găsi câteva sfaturi despre cum să-l folosești.

- Utilizați fotografia de profil corectă
Poza ta de profil LinkedIn ar trebui să arate profesional, deoarece este un element cheie al profilului tău. De asemenea, ar trebui să utilizezi o imagine de înaltă rezoluție, nu una neclară. [Aici](#) puteți găsi mai multe sfaturi despre cum să alegeți fotografia de profil potrivită.
- Dezvoltați-vă rețeaua
O parte importantă a LinkedIn este rețeaua. Îți poți găsi colegii anteriori sau poți intra în legătură cu oameni care lucrează în domeniul care te interesează. Le poți găsi abilitățile și background-ul pe care îl au și, respectiv, le pot vedea și ei pe ale tale. Mai mult, este foarte probabil ca cineva să-ți trimită un mesaj, să fie interesat de ceea ce ai făcut și să vrea să discute mai multe cu tine.
- Folosești cuvinte cheie
Foarte importantă pentru profilul tău LinkedIn este utilizarea cuvintelor cheie potrivite în profilul tău și mai ales în titlu. Mulți recrutori caută un candidat pe baza cuvintelor cheie.
- Fii deschis să lucrezi
Există posibilitatea de a vă seta profilul „deschis la lucru”, fapt vizibil în fotografia de profil. Este o caracteristică importantă pe care o are LinkedIn, deoarece profilul tău va ieși în evidență printre altele atunci când recrutorii caută potențiali candidați.
- Imaginea de copertă
Imaginea de copertă din dreapta este importantă și schimbă aspectul profilului general pe platformă. Este, de asemenea, o modalitate de a avea un profil mai personalizat. Ar trebui să aibă dimensiunile necesare, să nu fie neclară și bineînțeles să fie de bună calitate.
- Urmărește oameni cu care ai interese comune
Prin intermediul platformei poți urmări atât instituții, companii și organizații, cât și oameni. Este important să intrai în legătură cu oameni care sunt implicați în domeniul care vă place și care vă interesează. Cu toate acestea, nu toată lumea folosește toate funcțiile oferite de LinkedIn. Mai jos vei găsi câteva sfaturi despre cum să-l folosești.
- La care alte secțiuni ar trebui să acorzi atenție?

Voluntariat: Partea de voluntariat este foarte importantă. Nu uitați să adăugați dacă aveți experiență de voluntariat fie la nivel local, fie la nivel european și internațional. Menționați în detaliu responsabilitățile dumneavoastră și ce ați câștigat din această experiență



Limbi: în special în Europa, majoritatea oamenilor vorbesc cel puțin o altă limbă decât limba maternă. Aduă limbile străine pe care le cunoști, gradul tău și nivelul pe care îl ai. Fiți sinceri în răspunsurile dvs., deoarece vi se poate cere să vorbiți în aceste limbi.

Publicații: dacă aveți publicații, asigurați-vă că le menționați. Menționați linkul dacă le puteți găsi pe internet și, bineînțeles, scrieți cât mai multe informații, precum și un mic rezumat

ABILITĂȚI CONEXE

- Cunoașterea de sine
- Autenticitatea
- Stabilirea și urmărirea obiectivelor personale

TRĂSĂTURI CONEXE

- Adaptabilitate
- Flexibilitate
- Onestitate
- Creativitate

ALTE ACȚIUNI

- Cunoașterea opțiunilor de pe piața muncii
- Networking

INSTRUMENTE ȘI RESURSE NECESARE

ALTE RESURSE

[How To List Volunteer Work On Your Resume · Resume.io](#)

<https://www.themuse.com/advice/linkedin-profile-tips>

<https://www.youtube.com/watch?v=zd4ALKv8Das>

<https://www.linkedin.com/business/talent/blog/product-tips/tips-for-taking-professional-linkedin-profile-pictures>

REFERINȚE

Drury, S. W. C. P. H. R. (2022, April 5). *20 LinkedIn profile tips to use in 2022*. Resume.io.

<https://bit.ly/3adKrCw>



Cox, L. K. (2022, January 20). *How to Craft the Perfect LinkedIn Profile in 2022: 21 Easy Steps*. HubSpot.
<https://blog.hubspot.com/marketing/linkedin-profile-perfection-cheat-sheet>

20 steps to a better LinkedIn profile in 2022. (2022, January 1). LinkedIn Sales Blog.

<https://www.linkedin.com/business/sales/blog/profile-best-practices/17-steps-to-a-better-linkedin-profile-in-2017>

NUMELE ACTIVITĂȚII PROPUSE: AUTOPREZENTAREA

DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Realizarea unui CV

Photo by <https://unsplash.com>



Este important să vă faceți timp pentru a vă pregăti CV-ul. Sunt multe aspecte la care ar trebui să fiți atent dacă vreți să vă remarcați printre CV-urile a sute de candidați. Este un mod de a vă reprezenta până când treceți la următoarea fază a interviului sau atribuirea unei sarcini. Este un document în care încerci să „vinzi” abilitățile și experiența către recrutor. Mai jos veți găsi câteva sfaturi despre cum să vă scoateți CV-ul în evidență și să aveți mai multe șanse să treceți la etapa următoare.

Sfaturi despre cum să-ți construiești CV-ul:

- **Creați un CV în funcție de postul pentru care doriți să aplicați.**
Puteți păstra structura și conținutul general, dar pentru diferite locuri de muncă sunt necesare abilități diferite. Asigurați-vă că evidențiați acele abilități, astfel încât să îndepliniți criteriile prealabile.
- **Păstrați-l scurt și la obiect**
Asigurați-vă că țineți evidența dimensiunii pe care o aveți. Angajatorii pot avea un număr mare de CV-uri pe care să le analizeze, așa că este probabil să nu petreacă prea mult timp citindu-le pe fiecare în parte. Încercați să evidențiați cele mai importante abilități și menționați lucruri concrete.
- **Verificați ortografia și gramatica**
Înainte de a trimite orice CV, fie în engleză, fie în limba maternă, asigurați-vă că nu există erori gramaticale și de sintaxă. Chiar dacă îndepliniți condițiile, este urât ca imaginea dumneavoastră de ansamblu să aibă greșeli. Citiți-l iar și iar și dacă nu sunteți sigur, faceți o căutare pe internet și utilizați un verificator ortografic.
- **Salvați-l ca PDF.**



Salvați fișierul ca pdf și nu ca un Word pentru a-l face să arate mai profesional.

- **Ordinea cronologică inversă**

Majoritatea CV-urilor conțin secțiuni, iar recrutorii se așteaptă să citească, fiecare secțiune al CV-ului, de la cea mai recentă experiență până la cea mai veche.

- **Acordați atenție structurii CV-ului.**

Asigurați-vă că nu există lacune, că totul este înțeles și că cealaltă persoană poate citi cu ușurință. Nu trebuie să fie neclar sau să existe lipsuri. Acordați atenție fontului pe care îl veți folosi, precum și dimensiunii acestuia, astfel încât să existe uniformitate.

- **Denumiți documentul la salvare**

Când salvați fișierul, nu uitați să schimbați titlul cu numele dvs. Dacă recrutorul descarcă mai multe CV-uri, veți dori să fiți sigur că nu va uita să-l verifice pe ale dumneavoastră.

ABILITĂȚI CONEXE

- Cunoașterea de sine
- Autenticitatea
- Stabilirea și urmărirea obiectivelor personale

TRĂSĂTURI CONEXE

- Onestitate
- Flexibilitate
- Vigilență

ALTE ACȚIUNI

Cunoașterea opțiunilor de pe piața muncii

INSTRUMENTE ȘI RESURSE NECESARE

ALTE RESURSE

<https://www.prospects.ac.uk/careers-advice/cvs-and-cover-letters/how-to-write-a-cv>

REFERINȚE

Top tips to structure your CV. (n.d.). Robert Walters.



<https://www.robertwalters.com.au/career-advice/cv-and-interview-tips/top-tips-to-structure-your-cv.html>

10 steps to a successful CV. (n.d.). TotalJobs

<https://www.totaljobs.com/advice/successful-cv>

Reporter, G. S. (2012, March 15). *10 tips on writing a successful CV.* The Guardian

<https://www.theguardian.com/culture-professionals-network/culture-professionals-blog/2012/mar/15/cv-tips-first-arts-job>

Why Is a CV Important? Everything You Need to Know. (n.d.). Indeed, Career Guide.

<https://uk.indeed.com/career-advice/cvs-cover-letters/why-is-a-cv-important>